

Утвержден
приказом управления
образования администрации
муниципального образования
«Холмский городской округ»
от «13» 02 2018г. № 93

**Изменения
в Устав
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада № 9 «Дружба» г. Холмска
муниципального образования
«Холмский городской округ»
Сахалинской области**

Межрайонная инспекция
ФНС России № 2
по Сахалинской области

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

"22" февраля 2018 г.

ОГРН 1076509001128

ГРН 2186501052560

Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе

Заместитель начальника

(должность уполномоченного лица)

И.Н. Объянникова

Сахалинская область
г. Холмск
2018г.



п.2.2 изложить в следующей редакции:

Учреждение обеспечивает получение дошкольного образования путём реализации образовательной программы дошкольного образования, а также присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от полутора лет до прекращения образовательных отношений.

п.2.7.2 изложить в следующей редакции:

Осуществление иной приносящей доход деятельности:

- спортивно-оздоровительные услуги;
- консультации учителя-логопеда, педагога-психолога, дефектолога;
- выполнение специальных работ по договорам;
- организация отдыха и развлечений, культуры и спорта;
- оказание лечебно-оздоровительных услуг;
- занятия по адаптации детей к условиям школьной жизни (подготовка детей к школе развивающее обучение)
- выполнение работ (услуг) по государственным и муниципальным контрактам;
- сдача в аренду муниципального имущества, переданного в оперативное управление;
- полиграфическая деятельность, оказание услуг по изданию и тиражированию печатной продукции различного вида и назначения (учебно-методические пособия) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, и реализация указанной продукции (издательская и книготорговая деятельность);
- оказание информационных, экспертных, консультационных, аналитических, справочно-библиографических услуг;
- предоставление услуг, связанных с организацией и проведением выставок, презентаций, круглых столов, семинаров, конференций, симпозиумов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий;
- стажировка специалистов системы образования, организация деятельности стажировочной площадки;
- прокат спортивного инвентаря, спортивной одежды и обуви;
- выполнение научно-исследовательских работ;
- создание и передача научной (научно-методической) продукции, объектов интеллектуальной деятельности;
- оказание услуг по демонстрации кино- и видеофильмов для образовательных и научных целей;
- помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности обучающихся (воспитанников), а также молодежным и детским общественным объединениям, и организациям на договорной основе;
- образование взрослых по дополнительным общеразвивающим программам.

п.2.12 изложить в следующей редакции:

В *Учреждении* при наличии необходимых кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий для осуществления образовательного процесса, присмотра и ухода за детьми могут организовываться группы: полного дня (12-часового пребывания), сокращённого дня (8 – 10,5- часового пребывания), продлённого дня (13-14-часового пребывания), кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день), круглосуточного пребывания детей; группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от полутора до 7 лет, семейные дошкольные группы. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп в выходные и праздничные дни. Деятельность групп регламентируется соответствующими локальными актами *Учреждения*.

п.3.1 изложить в следующей редакции:

Учреждение обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от полутора лет до прекращения образовательных отношений.

п.3.2 изложить в следующей редакции:

Комплектование групп проводится по одновозрастному принципу.

Возрастной приём в группы осуществляется от полутора до 8 лет. Формирование групп воспитанниками осуществляется в соответствии с возрастом ребёнка и реализуемыми образовательными программами дошкольного образования:

Группа для детей раннего возраста – от полутора до 3 лет

Младшая группа для детей в возрасте – от 3 до 4 лет

Средняя группа для детей в возрасте – от 4 до 5 лет

Старшая группа для детей в возрасте – от 5 до 6 лет

Подготовительная к школе группа для детей в возрасте – от 6 лет.

п.8.2 изложить в следующей редакции:

К компетенции Учредителя относятся:

- создание *Учреждения* (в т. ч. путем изменения типа существующего муниципального учреждения), его реорганизация и ликвидация;
- утверждение устава *Учреждения*, а также вносимых в него изменений;
- согласование программы развития образовательной организации;
- назначение заведующего *Учреждения*, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, определение его функциональных обязанностей, применение к нему мер поощрения и взыскания;
- проведение аттестации заведующего;
- осуществление контроля исполнения действующего законодательства за соблюдением прав воспитанников и работников детского сада;
- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности *Учреждения*, превышение которого влечет расторжение трудового договора с заведующим *Учреждения* по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- обеспечение перевода несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в случае невозможности продолжения образовательной деятельности *Учреждения* и в других случаях

- формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными Уставом Учреждения основными видами деятельности;
- предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;
- принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;
- предварительное согласование сделки по распоряжению недвижимым имуществом Учреждения, в т. ч. передаче его в аренду;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- определение перечня особо ценного движимого имущества;
- закрепление муниципального имущества за Учреждением на праве оперативного управления, а также изъятие такого имущества;
- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;
- согласование внесения Учреждением имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их Учредителя или участника;
- согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и недвижимого имущества;
- финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;
- контроль финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- согласование штатного расписания Учреждения;
- финансовое обеспечение деятельности Учреждения;
- создание специальных условий для образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также для присмотра и ухода за ними;
- издание нормативных документов в пределах своей компетенции;
- осуществление иных полномочий, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Холмский городской округ».



ПРОШУ, ПРОНУМЕРОВАНО, СКРЕПЛЕНО
ПЕЧАТЬЮ НА 4 ЛИСТАХ
22 февраля 2018
ПОДПИСЬ НАЧАЛЬНИКА
ОБЛАСТНОГО УПРАВЛЕНИЯ
ИПЛЕКОВА Л.Н.

Пронумеровано
Пронумеровано
Скреплено печатью
5 листов
2018 г.
Заведующий *И.А. Мартынова* И.А. Мартынова Л.А.